

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van **Stichting Platform for Social Transformation**,
gevestigd te Leidschendam-Voorburg,
zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op 15 november 2018
verleden voor mr. A.M. Zwart, notaris te Leidschendam-Voorburg

STATUTENNaam, zetel en duur.Artikel 1

De stichting draagt de naam: **Stichting Platform for Social Transformation**.

De stichting is gevestigd in de gemeente Leidschendam-Voorburg.

Artikel 2:

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van maatschappelijke transformatie (social transformation) in de breedste zin van het woord, dat wil zeggen het uitvoeren van programma's en projecten die een bijdrage leveren aan de integrale en gezonde ontwikkeling en stabiliteit van de samenleving, het herstel van essentiële maatschappelijke kringen, het tegengaan van onrecht, het opkomen voor kwetsbare groepen en kwetsbare maatschappelijke instituties, en het uitdragen van fundamentele waarden als vrede, gerechtigheid, vrijheid en integriteit;
 - b. het ondersteunen en ontwikkelen van internationale politieke partijen, maatschappelijke organisaties of bewegingen, dan wel van politici, politieke partijen, maatschappelijke organisaties of bewegingen die direct of indirect bij maatschappelijke transformatie betrokken zijn, door training en scholing;
 - c. het creëren van draagvlak voor maatschappelijke transformatie door middel van de vorming van een breed netwerk van actoren die direct of indirect bij de politiek betrokken zijn;
 - d. het bedenken en uitvoeren van beleidsbeïnvloedingsstrategieën om politieke actoren te ondersteunen en de politiek in het algemeen te voeden met informatie en argumenten om maatschappelijke transformatie te bevorderen;
 - e. het actief zijn op gemelde gebieden in binnen- en buitenland;
 - f. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het doen van onderzoek;
 - b. het ontwikkelen en faciliteren van trainingen en cursussen;
 - c. het organiseren en faciliteren van netwerkconferenties en uitwisseling;
 - d. het ontwikkelen en uitbrengen van publicaties en
 - e. het realiseren van ondersteunende activiteiten in de meest brede zin van het woord, waaronder fondsenwerving en promotionele activiteiten ten behoeve van de stichting, welke kunnen bijdragen aan bovengenoemde doelstelling.
3. De stichting dient het algemeen belang.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Vermogen.Artikel 3.

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt ----- gevormd door: -----

- a. subsidies, giften en donaties; -----
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;-----
- c. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;-----
- d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag.-----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke of rechtspersonen. -----
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een ----- secretaris-penningmeester aan. -----
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor onbepaalde tijd. -----
4. Tot bestuurders van de stichting zijn niet benoembaar: -----
 - a. diegene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft;-----
 - b. die als bestuurder van een stichting is ontslagen door de rechtbank in de -- periode van vijf jaar voorafgaand aan de benoeming tot bestuurder van de stichting. -----
5. Een bestuurder defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door ---- haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, een regeling in het kader van de Wet ---- Schuldsanering op hem van toepassing wordt verklaard, of hij surséance - van betaling aanvraagt;-----
 - c. door zijn onder curatele stelling;-----
 - d. door zijn aftreden;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. -----
6. In vacatures wordt binnen drie (3 maanden) voorzien. -----
Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----

Bestuur; taak en bevoegdheden.-----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit --- wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. --- Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk - maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ---- bestuurders. -----
3. Kosten, die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, kunnen hun --- door de stichting worden vergoed. Het bestuur kan aan daarvoor in aanmerking - komende bestuurders eventueel een niet bovenmatig vacatiegeld toekennen. ----
4. Het bestuur kan besluiten tot de instelling van een Raad van Advies en/of een --- Comité van Aanbeveling.-----

Bestuur; werkwijze.-----

Artikel 6. -----

1. Elke bestuurder is bevoegd vergaderingen van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in -- het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de ----- secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de -----

- onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijdstip van de vergadering door -- een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven. -----
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse, te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.-----
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het ----- bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering ----- afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. -----
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en ----- degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----
3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk - doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter - vergadering vertegenwoordigen. -----
 4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
 5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de - vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer ----- bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
 6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel - omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ----- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
 7. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ----- worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. Bij ----- staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo - nodig na tussenstemming. -----
 8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, -- mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. -----
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de ---- eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----
 9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----- gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de ----- vergadering aangewezen persoon.-----
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ----- ondertekend. -----

Bestuur; vertegenwoordiging.-----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan iedere bestuurder.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende - volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken.-----

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.

Reglement.Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging heeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. Het bepaalde in artikel 6 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening.Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2 en 3 - met uitzondering van de tweede zin van lid 3 - van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast.
4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
5. Een eventueel batig liquidatiesaldo komt ten goede aan een andere algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse

- instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting. -----
6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.-----
 7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----- mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
 8. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. -----
 9. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop - de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers --- waar de stichting is ingeschreven. -----
 10. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven - jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven.-----

Slotbepalingen -----

Artikel 12 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het - bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten mede verstaan een langs elektronische - weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----